



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ
3ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
Μιλήτου 1, 601 33 Κατερίνη
ΤΗΛ: 23510-23400 FAX: 23510-45574
E-mail: mail@3lyk-kater.pie.sch.gr
Ιστοσελίδα: <http://3lyk-kater.pie.sch.gr/>

Κατερίνη, 1-11-2018

Αρ. Πρωτ : 805

ΠΡΟΣ: Ταξιδιωτικά Γραφεία

ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681/6-3-2017, τ. Β'), το 3^ο Γενικό Λύκειο Κατερίνης στο πλαίσιο δράσης στο εξωτερικό, διοργανώνει πενήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη μαθητών της Β' Τάξης με προορισμό τη Γαλλία και το Βέλγιο, αεροπορικώς και οδικώς. Η μετάβαση και η επιστροφή θα γίνουν αεροπορικώς από Θεσσαλονίκη (η αναχώρηση θα γίνει οδικώς από το σχολείο και η επιστροφή θα γίνει σε αυτό).

Για το λόγο αυτό **ζητούμε** από τα ταξιδιωτικά γραφεία κλειστή προσφορά που θα κατατεθεί στο Γραφείο του Διευθυντή του 3^{ου} Γενικού Λυκείου Κατερίνης κ. Γεωργίου Περδίκη (οδός Μιλήτου 1, 601 33, ΚΑΤΕΡΙΝΗ) **το αργότερο μέχρι την Παρασκευή 9 Νοεμβρίου 2018 και ώρα 12:30 μ.μ.**

Η εκπαιδευτική επίσκεψη θα πραγματοποιηθεί τον **Μάρτιο του 2019, από 11/03/2019 – 15/03/2019**. Το ενδεικτικό πρόγραμμα προβλέπει 2 διανυκτερεύσεις στο Στρασβούργο και 2 στις Βρυξέλλες. Θα μπορούσε να γίνει όμως και 1 στο Στρασβούργο και 3 στις Βρυξέλλες, αρκεί να εξυπηρετηθούν οι δύο εκπαιδευτικές δράσεις στο Ευρωκοινοβούλιο (12/3 στο Στρασβούργο) και στον ΟΗΕ (13/3 στις Βρυξέλλες).

Για την υλοποίηση της προτείνεται το παρακάτω ενδεικτικό πρόγραμμα:

- Την 11^η Μαρτίου 2019 αναχώρηση οδικώς από το σχολείο προς το αεροδρόμιο Μακεδονία στη Θεσσαλονίκη και αεροπορική μετάβαση στο Στρασβούργο (διανυκτέρευση στο Στρασβούργο).
- Την 12^η Μαρτίου δράση στο Στρασβούργο (η **πρώτη προγραμματισμένη δράση του σχολείου αφορά το Ευρωκοινοβούλιο στο Στρασβούργο στις 12 Μαρτίου 2019**) και επίσκεψη στο Κολμάρ (διανυκτέρευση στο Στρασβούργο).
- Την 13^η Μαρτίου μετάβαση στις Βρυξέλλες με ενδιάμεση στάση στην πόλη του Λουξεμβούργου. Επίσκεψη νωρίς το απόγευμα στον ΟΗΕ για εκπαιδευτική δράση (διανυκτέρευση στις Βρυξέλλες).

- Την 14^η Μαρτίου ημερήσια επίσκεψη στο Άμστερνταμ και επίσκεψη στο Μουσείο του Βαν Γκογκ. Επιστροφή στις Βρυξέλλες (διανυκτέρευση).
- Την 15^η Μαρτίου επίσκεψη στο Ατόμιουμ, στο Βατερλό και αναχώρηση αεροπορικώς για Θεσσαλονίκη. Επιστροφή οδικώς στην Κατερίνη.

Το παραπάνω ενδεικτικό πρόγραμμα μπορεί να υποστεί κάποιες αλλαγές αν κριθεί απαραίτητο από την εκπαιδευτική ομάδα.

Να υπολογιστεί ότι **το σύνολο των μαθητών και μαθητριών είναι (40±2) και των συνοδών καθηγητών είναι τέσσερις (4). Ο ένας είναι αρχηγός και οι τρεις συνοδοί καθηγητές.**

Για καλύτερη ασφάλεια και υποστήριξη των μαθητών και συνοδών καθηγητών της εκπαιδευτικής επίσκεψης ζητείται η **παροχή των εξής υπηρεσιών:**

1. Ξενοδοχεία 4 αστέρων με πρωινό. Στην αξιολόγηση θα ληφθεί υπόψη η τοποθεσία των ξενοδοχείων προκειμένου να μην χάνεται χρόνος στις μετακινήσεις. Παρακαλούμε να δηλώνεται ξεχωριστά και η τιμή του δείπνου (ανά δείπνο και ημέρα/τοποθεσία), για την περίπτωση που το επιλέξουμε για κάποιες μέρες.
2. Δωμάτια κλιματιζόμενα με πλήρη εξοπλισμό, δίκλινα ή τρίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Στην προσφορά παρακαλούμε να αναφέρεται πόσα 2-κλινα & πόσα 3-κλινα θα διατεθούν με απόκλιση ± 2 δωμάτια. Όλα τα δωμάτια θα πρέπει να βρίσκονται συγκεντρωμένα στο ίδιο κτίριο και εφόσον είναι εφικτό στον ίδιο όροφο για καλύτερη επίβλεψη.
3. Λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας (EURO 5 και EURO 4), σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που θα είναι στη διάθεσή μας όλες τις ημέρες και ώρες με προϋπολογισμένα στο κόστος και τα check points. Ζητούμε στο λεωφορείο να υπάρχει 2^{ος} οδηγός καθ' όλη τη διάρκεια του ταξιδιού καθώς επίσης και έμπειρος συνοδός – αρχηγός αποστολής ο οποίος θα μας συνοδέψει από το αεροδρόμιο της Θεσσαλονίκης μέχρι και την επιστροφή μας σε αυτό.
4. Κατά την αεροπορική μετάβαση θα μεταφερθούν και οι αποσκευές των συμμετεχόντων στην αποστολή. Η μία χειραποσκευή δεν είναι αρκετή για 5ήμερη δράση. Για αυτό ζητούμε στην προσφορά να συμπεριλαμβάνεται και η επιπλέον χρέωση αποσκευής. Εναλλακτικά, εφόσον το λεωφορείο που θα μας μεταφέρει ξεκινήσει από την Ελλάδα, είναι δυνατόν οι αποσκευές να παραληφθούν από το σχολείο πριν την αεροπορική αναχώρηση, και να μεταφερθούν με το λεωφορείο ώστε να βρίσκονται στη διάθεση των συμμετεχόντων κατά την άφιξή τους στο αεροδρόμιο του προορισμού και σε όλη τη διάρκεια της δράσης.
5. Η προσφορά μπορεί να συμπεριλαμβάνει όλες τις αεροπορικές εταιρίες (μπορούν να συμπεριλαμβάνονται και χαμηλού κόστους αλλά μεγάλης αναγνωρισιμότητας όπως η Ryanair και η EasyJet) . Προτιμότερο είναι η πτήση μετάβασης να είναι νωρίς το πρωί και επιστροφής απόγευμα - βράδυ, ώστε να μη μειωθεί η διάρκεια της εκπαιδευτικής δράσης στο εξωτερικό. Στο αεροπορικό εισιτήριο θα πρέπει να περιλαμβάνονται οι φόροι αεροδρομίων και τυχόν επίναυλοι.

6. Στην προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνεται το κόστος των εισιτηρίων στους τόπους επίσκεψης (Μουσείο Βαν Γκογκ στο Άμστερνταμ, Ατόμιουμ και Βατερλό στις Βρυξέλλες). Ιδιαίτερη μέριμνα να δοθεί στην προκράτηση των εισιτηρίων, ώστε να μην υπάρχει καθυστέρηση σε ουρές αναμονής. (Θα ληφθεί υπόψη στην αξιολόγηση).
7. Πλήρης ιατροφαρμακευτική κάλυψη, σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος μαθητή και μεταφορά του αεροπορικώς, εάν παραστεί ανάγκη.
8. Επείγουσα μεταφορά αεροπορικώς συνοδού καθηγητή ή του Διευθυντή του σχολείου ή τρίτου προσώπου (π.χ. κηδεμόνα μαθητή) στον τόπο που βρίσκεται η αποστολή (με επιστροφή), εάν παραστεί ανάγκη σε περίπτωση ατυχήματος ή/και σοβαρής ασθένειας.
9. Ασφαλιστική σύμβαση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή εκ μέρους του ταξιδιωτικού πρακτορείου και πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής για τους μαθητές & συνοδούς καθηγητές.
10. Άδεια λειτουργίας του ταξιδιωτικού γραφείου (ειδικό σήμα λειτουργίας του Ε.Ο.Τ. το οποίο βρίσκεται σε ισχύ) και εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής.
11. Κράτηση ξενοδοχείων (FAX που να την επιβεβαιώνει δύο μήνες πριν την αναχώρηση).
12. Επιστροφή χρημάτων στο ακέραιο σε περίπτωση ακύρωσης πτήσης με όχι δική μας υπαιτιότητα.
13. Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση συνοδού, για κάθε λόγο ακύρωσης, καθώς και λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας για την οποία δεν έχει ο μαθητής υπαιτιότητα.
14. Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας ή έλλειψης έγκρισης της μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και, εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, υποχρεούται σε επιστροφή.
15. Η προκαταβολή θα καταβληθεί την ημερομηνία που προβλέπεται από το νόμο καθώς και το από το νόμο προβλεπόμενο ποσοστό επί του συνολικού κόστους. Θα τηρηθούν επίσης τα νόμιμα και για την εξόφληση του συνολικού κόστους. Το 8% του συνολικού ποσού της εκδρομής θα αποτελεί και την ποινική ρήτρα που θα καταβληθεί στο ακέραιο κατά την επιστροφή και μετά το τέλος του ταξιδιού εφόσον τηρηθούν όλα τα συμφωνηθέντα της Σύμβασης.
16. Σε περίπτωση που κάποια υπηρεσία παρέχεται δωρεάν, η οποία θα εκτιμηθεί θετικά, αυτή θα πρέπει να αναφέρεται ρητά στην προσφορά με την ένδειξη ΔΩΡΕΑΝ.
17. Το αναλυτικό καθημερινό πρόγραμμα θα καθορισθεί σε συνεργασία με τους συνοδούς καθηγητές.

Ο διαγωνισμός δεν είναι αποκλειστικά μειοδοτικός αλλά και ποιοτικός. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την ΚΑΛΥΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ της εκδρομής και θα είναι ΠΡΟΣΙΤΗ στις τιμές. Στην

προσφορά ζητούμε να δηλώνεται η τελική συνολική αξία του ταξιδιού αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

Μετά το τέλος της εκδρομής θα δοθεί απόδειξη σε κάθε μαθητή ανάλογη με την δαπάνη που αντιστοιχεί στον καθένα (συνολικό ποσό εκδρομής δια του αριθμού των μαθητών).

Ο διαγωνισμός θα κριθεί άκυρος σε περίπτωση που δεν θα εγκριθεί η εκπαιδευτική δράση από την αρμόδια υπηρεσία εκπαίδευσης.

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα γίνουν την Παρασκευή 9 Νοεμβρίου 2018, μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών, από επιτροπή που θα συγκροτηθεί από τον Διευθυντή του σχολείου σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. 2 της Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 (ΦΕΚ 681/6-3-2017, τ. Β΄).

Η εκδήλωση ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πιερίας (srv-dide.pie.sch.gr/dide) και λεπτομέρειες (οι προσφορές, η σύμβαση που θα υπογραφεί και ο αριθμός του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης), θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του σχολείου (<http://3lyk-kater.pie.sch.gr>).

Στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.

Ο Διευθυντής του 3ου ΓΕΛ Κατερίνης

Γεώργιος Περδίκης